



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA  
CONTRATACIÓN MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO DEL SUMINISTRO DEL  
LOTE 14 DE MAQUINARIA PARA EL NUEVO COMPLEJO FERROVIARIO DE  
VALLADOLID**

**OBJETO DEL CONTRATO:** Suministro del Lote 14 de Maquinaria para el Nuevo Complejo Ferroviario de Valladolid:

- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOS CÁMARAS DE REPARACIÓN / TRANSFORMACIÓN DE BASTIDORES DE BOGIES PARA LA NUEVA BMI DE VALLADOLID.
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SIETE CABINAS CON ASPIRACIÓN PARA TRABAJOS DE CHAPA Y SOLDADURA DE CAJAS TREN EN LA NUEVA BMI DE VALLADOLID.
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE DOS CÁMARAS OSCURAS PARA VERIFICAR FISURAS EN BASTIDORES DE BOGIES EN LA NUEVA BMI DE VALLADOLID.
- SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNA CÁMARA OSCURA PARA VERIFICAR FISURAS EN CUERPOS DE EJES EN LA NUEVA BMI DE VALLADOLID.

**TRAMITACIÓN:** ORDINARIA

**PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN:** ABIERTO CON VARIOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

**EXPEDIENTE:** 147/2012

## CUADRO DE CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO

### I. DISPOSICIONES GENERALES SOBRE EL CONTRATO

#### A- OBJETO DEL CONTRATO Y ENTIDAD CONTRATANTE

- Titulo: Suministro del Lote 14 de Maquinaria para el Nuevo Complejo Ferroviario de Valladolid
- Suministro e instalación de dos cámaras de reparación / transformación de bogies para la nueva BMI de Valladolid. (GM02N035).
- Suministro e instalación de siete cabinas con aspiración para trabajos de chapa y soldadura de cajas tren en la nueva BMI de Valladolid. (GM02N060).
- Suministro e instalación de dos cámaras oscuras para verificar fisuras en bastidores de bogies en la nueva BMI de Valladolid. (GM 02N N09A).
- Suministro e instalación de una cámara oscura para verificar fisuras en cuerpos de ejes en la nueva BMI de Valladolid. (GM 02N N09B).
- Sociedad/ Entidad Contratante: Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A.
- Referencia: Expediente de Contratación 147/2012
- Comunidad Autónoma: Castilla y León. Valladolid.
- Provincia: Valladolid

#### B- PRESUPUESTO MÁXIMO DE LICITACIÓN

<b>Base Imponible</b>	<p>Cifra: 1.829.660 € (TOTAL)          231.660 € (GM02N035)          1.518.000 € ( GM02N060)          60.000 € (GM02NN09A)          20.000 € ( GM02NN09B)</p> <p>Letra: UN MILLÓN OCHOCIENTOS VEINTINUEVE MIL SEISCIENTOS SESENTA EUROS</p>
<b>IVA 21%</b>	<p>Cifra: 384.228,60 € (TOTAL)          48.648,60 € (GM02N035)          318.780,00 € GM02N060)          12.600,00 € (GM02NN09A)          4.200,00 € GM02NN09B)</p> <p>Letra: TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS VEINTIOCHO EUROS CON SESENTA CENTIMOS</p>

### B1. Valor Estimado del Contrato

Presupuesto máximo de licitación		1.829.660 € (Sin IVA)
Valor de las distintas opciones	Prórrogas	-
	Otras	-
TOTAL		1.829.660 € (Sin IVA)

### C- ANUALIDADES ESTIMADAS DEL PRESUPUESTO DE LICITACIÓN

AÑO	IMPORTE	
	Sin IVA	Con IVA
2013	1.829.660 €	2.213.888,60 €
TOTAL	1.829.660 €	2.213.888,60 €

### D- GARANTÍAS

PROVISIONAL: 3 % del presupuesto de licitación (IVA excluido)

DEFINITIVA: 5 % del importe de adjudicación (IVA excluido)

A disposición del Órgano de Contratación (VAV)

#### D1. Constitución de la Garantía Definitiva

CAJA GENERAL DE DEPÓSITOS

### E- IMPORTE MÁXIMO A ABONAR POR EL ADJUDICATARIO EN CONCEPTO DE GASTOS DE PUBLICIDAD DEL ANUNCIO DE LICITACIÓN EN B.O.E /PRENSA

El adjudicatario estará obligado a satisfacer los gastos de publicidad de la licitación en el BOE/ Prensa hasta el siguiente importe máximo: Dos mil quinientos euros (2.500,00) Euros.

### F- PLAZO MÁXIMO DE EJECUCIÓN

Total: 9 (NUEVE) meses desde la fecha de la firma del contrato.  
Prórrogas: NO

#### G- SOLVENCIA DE LOS LICITADORES:

Solvencia económica, financiera y técnica o profesional

#### H- REVISIÓN DE PRECIOS

NO PROCEDE.

#### I- TRAMITACIÓN

Ordinaria

#### J- PENALIDADES POR DEMORA EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Demora en los plazos de entrega: 1% del importe total del suministro contratado por semana o fracción de semana de retraso, durante las dos primeras semanas del retraso. Desde la tercera semana, la penalización a aplicar será del 2% por cada semana o fracción de semana de retraso.

Incumplimiento de las condiciones para la subcontratación: hasta el 20% del importe del subcontrato.

Falta de calidad en los trabajos, no asignación de los medios ofertados o cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contractuales asumidas: penalizaciones hasta el importe de la fianza constituida.

Se establece la siguiente valoración según perjuicios causados, a considerar por el Gestor del contrato:

Falta Leve: hasta 600 euros.

Falta Grave: hasta 3.000 euros.

Falta Muy Grave: a partir de 3.001 euros.

El tope máximo a que podrán ascender estas penalizaciones se establece en el 20% del importe del contrato.

#### K- SISTEMA DE DETERMINACIÓN DEL PRECIO

PRECIOS UNITARIOS

#### L- CRITERIOS DE VALORACIÓN DE OFERTAS Y COEFICIENTES DE PONDERACIÓN DE LA PUNTUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA

Criterios de valoración	<ul style="list-style-type: none"><li>Varios criterios de adjudicación: Los criterios a utilizar, y que están directamente vinculados al objeto del contrato, son los descritos en la cláusula 4.2 del Pliego.</li></ul>
Coeficientes de ponderación	X: 40 % (TÉCNICO)
	Y: 60 % (ECONÓMICO)

#### M- RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO

El régimen jurídico del contrato será el establecido en el art. 21 de Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (RDLCSP) y demás legislación supletoria.

#### N- PLAZO DE GARANTÍA

DOS (2) Años.

#### Ñ- PLAZO PARA LA ADJUDICACIÓN

Se adjudicará el contrato dentro de los plazos establecidos en el RDLCSP

#### O- SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL

Se exige: SI

Suma asegurada 800.000 € (OCHOCIENTOS MIL EUROS)

## PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO CON CONVOCATORIA DE LICITACIÓN

---

### Cláusula 1. – Objeto

### Cláusula 2. – Valor Estimado y Presupuesto del Contrato

### Cláusula 3. – Plazos

### Cláusula 4. – Procedimiento de Contratación

- 4.1. Capacidad para contratar
- 4.2. Comunicaciones entre el Órgano de Contratación y los Licitadores.
- 4.3. Perfil de Contratante.
- 4.4. Criterios para la adjudicación del Contrato
- 4.5. Ofertas con valores anormales o desproporcionados
- 4.6. Empresas de un mismo grupo.
- 4.7. Gastos de publicidad.
- 4.8. Documentos y proposiciones de los licitadores.

### Clausula 5. - Apertura de Ofertas y Adjudicación del Contrato

- 5.1. Mesa de Contratación
- 5.2. Efectos de la Propuesta de Adjudicación
- 5.3. Plazo de Adjudicación.
- 5.4. Requisitos de Compatibilidad.

### Cláusula 6. – Formalización del Contrato

- 6.1. Formalización.
- 6.2. Régimen jurídico del Contrato.
- 6.3. Riesgo y Ventura
- 6.4. Cesión del Contrato
- 6.5. Subcontratación

## Cláusula 7. – Derechos y Obligaciones de las Partes

- 7.1. Plazos de entrega
- 7.2. Validez de la oferta
- 7.3. Forma de pago de los trabajos.
- 7.4. Obligaciones del adjudicatario.
- 7.5. Condiciones especiales de ejecución de carácter social.
- 7.6. Indemnización de daños y perjuicios.
- 7.7. Gastos.
- 7.8. Tributos.
- 7.9. Revisión de precios.
- 7.10. Localización de la prestación del contrato.
- 7.11. Domicilio y representación del adjudicatario
- 7.12. Confidencialidad.
- 7.13. Contratos de elaboración de proyectos de obra.
- 7.14. Inicio de los trabajos
- 7.15. Realización de los trabajos
- 7.16. Recepción provisional
- 7.17. Avería sistemática
- 7.18. Período de garantía
- 7.19. Recepción definitiva
- 7.20. Incumplimiento de la ejecución de los trabajos
- 7.21. Responsabilidad del adjudicatario

## Cláusula 8. – Modificaciones del contrato

- 8.1. Modificaciones contractuales.
- 8.2. Prórrogas del Contrato.
- 8.3. Suspensión de la Ejecución.

## Cláusula 9. – Conclusión del Contrato

- 9.1. Recepción y Liquidación.
- 9.2. Plazo de Garantía.

## Cláusula 10. – Extinción del Contrato

- 10.1. Causas de Resolución.
- 10.2. Cesión y Subcontratación.

## CLÁUSULA 11.- Prelación Normativa

## PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO CON CONVOCATORIA DE LICITACIÓN

### Cláusula 1. – Objeto

El presente Pliego determina las Condiciones Particulares para la adjudicación mediante PROCEDIMIENTO ABIERTO CON VARIOS CRITERIOS DE VALORACIÓN convocado por Valladolid Alta Velocidad para la contratación del denominado Lote 14 de Maquinaria para el Nuevo Complejo Ferroviario de Valladolid. Este Lote incluye el suministro de la siguiente maquinaria:

- Suministro e instalación de dos cámaras de reparación / transformación de bastidores de bogies para la nueva BMI de Valladolid. (GM02N035)
- Suministro e instalación de siete cabinas con aspiración para trabajos de chapa y soldadura de cajas tren en la nueva BMI de Valladolid. (GM02N060)
- Suministro e instalación de dos cámaras oscuras para verificar fisuras en bastidores de bogies en la nueva BMI de Valladolid. (GM 02N N 09A).
- Suministro e instalación de una cámara oscura para verificar fisuras en cuerpos de ejes en la nueva BMI de Valladolid. (GM 02N N09B).

La adjudicación del contrato de suministro será por la totalidad de los lotes descritos, no se admitirán suministros parciales.

La contratación del suministro indicado se realizará de acuerdo con la “ESPECIFICACIÓN TÉCNICA” que se incluye en el Pliego de Condiciones Técnicas Particulares.

Conforme se establece en dicha Especificación, el suministro, montaje y puesta a punto de la Instalación se realizará en la modalidad “llave en mano”, por lo que deberán considerarse a cargo del adjudicatario todas las actuaciones necesarias para el buen funcionamiento de la misma, con las únicas excepciones que expresamente se señalan en la citada Especificación Técnica.

### Cláusula 2. – Valor Estimado y Presupuesto del Contrato

El valor estimado del contrato asciende a la cantidad expresada en el apartado B1 del Cuadro de Características de este Pliego. Las proposiciones económicas de los licitadores se realizarán sobre el PRESUPUESTO máximo de licitación del contrato cuyo importe asciende a la cantidad expresada en el apartado B del Cuadro de Características, y su distribución por anualidades es la expuesta en el apartado C del mismo. En dicha proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido.

El precio del contrato será el que resulte de la adjudicación del mismo. A todos los efectos se entenderá que el precio comprende no solo el objeto del contrato sino todos los tributos y tasas de cualquier índole que graven los diversos conceptos y todo tipo de gasto derivado de la licitación o de la ejecución de los trabajos, derechos de visado y del cumplimiento de la legalidad fiscal y tributaria vigente, a excepción del Impuesto sobre el Valor Añadido.



En consecuencia tanto en las ofertas que formulen los licitadores como en el presupuesto de adjudicación se entenderán comprendidos a todos los efectos dichos impuestos, tributos y tasas a los que por la realización de la actividad que constituye su objeto viniera obligado el Adjudicatario.

El importe del contrato y su distribución en anualidades será el que resulte de la ADJUDICACIÓN.

No se admiten variantes. Se deberá presentar oferta del modelo básico recogido en la Especificación Técnica con las mejoras que se estimen convenientes, si las hubiere, debidamente objetivadas.

No se admite la posibilidad de licitar por una parte.

### **Cláusula 3. – Plazos**

---

El plazo de los trabajos se estima en el número de meses expresado en el apartado F del Cuadro de Características de este Pliego:

El adjudicatario queda obligado al cumplimiento del plazo total fijado para la realización del contrato, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

La empresa adjudicataria presentará los documentos correspondientes al trabajo contratado en los plazos máximos parciales y finales, establecidos en su Programa de Trabajo, incluido en la proposición que presente a licitación, contados a partir del día siguiente al de la firma del contrato, que se considera como fecha oficial de comienzo de los trabajos.

El Programa de Trabajos, conteniendo los PLAZOS TOTALES y PARCIALES, así como las actividades críticas, será aprobado por Valladolid Alta Velocidad.

Cada vez que se modifiquen las condiciones contractuales, el ADJUDICATARIO queda obligado a las actualizaciones y puesta al día de este Programa, siguiendo las instrucciones que, a estos efectos, reciba del Representante de Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A.

### **Cláusula 4. – Procedimiento de Contratación**

---

El expediente de contratación será objeto de tramitación ordinaria.

La contratación y ejecución de los trabajos de referencia se adjudicará mediante procedimiento abierto con varios criterios de adjudicación. A los efectos de la justificación del procedimiento exigida en el artículo 109.4 del RDLCSP sobre elección de procedimiento y criterios de adjudicación se determina que el contrato se adjudicará por procedimiento abierto con varios criterios de adjudicación en aplicación de las normas de contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. publicadas en el Perfil del Contratante y de acuerdo a lo establecido en el presente Pliego.

#### **4.1. CAPACIDAD PARA CONTRATAR**

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incursas en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar

establecidas en el artículo 60 del RDLCSF, que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica en la forma prevista en el presente Pliego y Anexos.

Las empresas extranjeras no comunitarias, deberán reunir además, los requisitos establecidos en el artículo 55 del RDLCSF.

VAV puede contratar con uniones de empresarios que se constituyan temporalmente al efecto, sin que sea necesaria la formalización de éstas en escritura pública hasta que se haya efectuado la adjudicación provisional a su favor. Estos empresarios quedarán obligados solidariamente ante VAV y tendrán que nombrar un representante o apoderado único de la unión con poderes bastantes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que del contrato se deriven hasta la extinción del mismo, sin perjuicio de la existencia de poderes mancomunados que puedan otorgar las empresas para cobros y pagos de cuantía significativa.

En el presente contrato no se exige clasificación, sin perjuicio de la acreditación por parte de los empresarios de la precisa solvencia económica, financiera y técnica o profesional.

La entidad contratante es la Sociedad Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A. El órgano de contratación es el Consejo de Administración de la Sociedad o el Consejero Delegado – Director General en el supuesto de delegación en el mismo, que estará asistido en sus tareas y funciones por la estructura organizativa de la Sociedad.

La Mesa de Contratación estará formada por el Consejero Delegado – Director General de la Sociedad, dos técnicos de la misma y un abogado.

#### **4.2. COMUNICACIONES ENTRE EL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN Y LOS LICITADORES.**

Para los actos de comunicación con el órgano de contratación distintos de la presentación o anuncio del envío de las proposiciones, los licitadores podrán emplear el correo electrónico, siempre que se haya indicado la correspondiente dirección en la documentación del presente pliego.

En todo caso, el órgano de contratación podrá comunicarse con los licitadores a través del correo electrónico y del fax que éstos deberán designar en su proposición. No obstante, para que todas estas comunicaciones puedan surtir plenos efectos jurídicos se tendrá en cuenta lo establecido en la legislación vigente (DA 16ª, apartado 1, f) del RDLCSF.

Cuando los pliegos y la documentación complementaria no sean accesibles en la forma expuesta, los interesados podrán solicitar su envío, siempre que lo soliciten por escrito presentado al órgano de contratación dentro de los diez días naturales siguientes a la publicación de la licitación en el perfil del contratante.

Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. difundirá, a través de su página web, la forma de acceso al Perfil de Contratante, en el que se incluirá la información referente a la actividad contractual de la Entidad, incluyendo los anuncios de información previa, las licitaciones abiertas o en curso y la documentación relativa o las mismas, la adjudicación de los contratos, los procedimientos anulados o cualquier otra información útil de tipo general.

#### 4.3. PERFIL DE CONTRATANTE.

El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través de la página web de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. [www.valladolidaltavelocidad.es](http://www.valladolidaltavelocidad.es), donde los interesados en el procedimiento tendrán acceso a toda la información relativa al presente procedimiento de contratación así como a las Instrucciones Internas que, en materia de contratación, rigen la actividad de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A.

#### 4.4. CRITERIOS PARA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO.

De acuerdo con lo establecido en el Apartado L del Cuadro de Características del Pliego, para la adjudicación de este contrato de suministro se utilizarán varios criterios de adjudicación a tomar en consideración para la valoración de las ofertas, el procedimiento a seguir para la valoración de los mismos será el siguiente:

##### A) EVALUACIÓN DE LA OFERTA TÉCNICA

Para valorar la calidad técnica de una Propuesta se analizarán y puntuarán los aspectos de la misma que se relacionan seguidamente:

- A) Hasta 40 puntos se valorará el Proyecto, Memoria, o Estudio Técnico del Suministro, así como planos del mismo. ( $V_1$ )
- B) Hasta 15 puntos se valorará la descripción del equipo, de los medios técnicos, materiales y humanos destinados a la prestación objeto de este PCP, así como los recursos para la prestación del servicio de Asistencia Técnica. ( $V_2$ )
- C) Hasta 10 puntos se valorará el Plan de Calidad de la empresa y programa de control de calidad de los trabajos, así como el Informe de Seguridad correspondiente. ( $V_3$ )
- D) Hasta 10 puntos se valorarán las medidas de gestión medioambiental a aplicar, de gestión de residuos y Plan de Formación para el personal de RENFE-Operadora. ( $V_4$ )
- E) Hasta 25 puntos se valorará el Plazo de entrega. ( $V_5$ )

Para la valoración de la Oferta Técnica, Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A. podrá solicitar Informes Técnicos a personal técnico competente de Renfe Integria, empresa receptora final del suministro objeto de licitación.

La valoración de la calidad técnica total ( $V_T$ ) de cada Propuesta será la resultante de la suma de las puntuaciones obtenidas para los distintos aspectos de ella, según los criterios anteriores y se redondeará al segundo decimal.

$$V_T = V_1 + V_2 + V_3 + V_4 + V_5$$

El método a seguir para determinar la puntuación técnica de cada oferta ( $P_T$ ) será el siguiente:

- a) Las ofertas de los concursantes admitidos administrativamente quedarán encuadradas en dos intervalos:
  - Ofertas con calidad técnica inaceptable: aquellas cuya valoración técnica ( $V_T$ ) sea inferior a 60 puntos.
  - Ofertas con calidad técnica suficiente: aquellas cuya valoración técnica ( $V_T$ ) sea superior o igual a 60 puntos.
- b) Las ofertas situadas en el intervalo de calidad técnica inaceptable no serán tomadas en consideración para el cálculo de las ofertas anormalmente bajas ni para la determinación de la oferta más ventajosa, de manera que, en el caso de no existir en el otro Intervalo, se procederá a declarar desierto el procedimiento, al no haber concurrido al mismo ofertas de calidad técnica suficiente.

En lo que sigue, no se hace referencia a las ofertas situadas en el Intervalo de calidad técnica inaceptable, ni a las calificadas definitivamente como anormalmente bajas que no son ya tomadas en consideración.

A las ofertas cuya valoración sea de 60 puntos, se les asigna una puntuación técnica de 30 puntos, y al resto de ofertas según la fórmula siguiente:

$$\text{Puntuación técnica de cada oferta } (P_T) = \frac{70 \times (\text{Valoración técnica de cada oferta } (V_T) - 60)}{(\text{Valoración técnica máxima } (V_{T\max}) - 60)} + 30$$

La puntuación técnica se redondeará al segundo decimal.

## B) EVALUACIÓN DE LA OFERTA ECONÓMICA

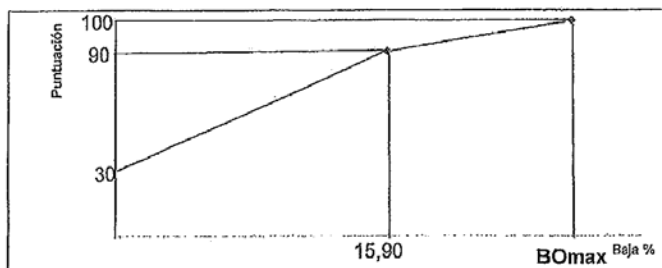
En el acta correspondiente a la Mesa de Contratación en la que se abran las proposiciones económicas, se hará constar que, antes de comenzar dicha apertura, se ha realizado ya la valoración final de los aspectos técnicos de cada una de las ofertas y se ha puesto dicha valoración a disposición de los miembros de la Mesa de Contratación.

Para obtener las puntuaciones económicas, PE, de las ofertas se procederá de la siguiente forma:

- Cuando la baja máxima sea menos o igual que 15,9%, se valorará por interpolación lineal entre treinta (30) puntos para una baja del 0% y cien (100) puntos para la baja máxima:

$$\text{Puntuación económica de la oferta } (P_E) = \frac{70 \times \text{Baja de la Oferta Económica } (B_o)}{\text{Baja Máxima entre las ofertas } (B_{o\max})} + 30$$

- Cuando la baja máxima sea mayor de 15,9%, se valorará de la siguiente forma:



Para bajas entre 0% y 15,9% se valorará por interpolación lineal entre (30) puntos para una baja del 0% y noventa (90) puntos para bajas del 15,9%

$$Puntuación\ económica\ de\ la\ oferta\ (P_E) = \frac{60 \times Baja\ de\ la\ Oferta\ Económica(B_0)}{15,90} + 30$$

Para bajas de más del 15,9% se valorará por interpolación lineal entre noventa (90) puntos para bajas del 15,9% y cien (100) puntos para la baja máxima:

$$Puntuación\ económica\ de\ la\ oferta\ (P_E) = \frac{10 \times (Baja\ de\ la\ Oferta\ Económica(B_0) - 15,9)}{Baja\ Máxima\ entre\ las\ ofertas\ (B_{0max}) - 15,90} + 90$$

A los efectos de aplicar dichas fórmulas, se entiende por baja de una oferta, la diferencia entre el presupuesto base de licitación y el presupuesto de la oferta correspondiente, expresada en tanto por ciento.

Se considera oferta más económica a la oferta más baja de las presentadas no incurso definitivamente en anomalía por su bajo importe (una vez aplicados los criterios establecidos en el apartado 3 de la presente cláusula).

La puntuación económica se redondeará al segundo decimal.

### C) EVALUACIÓN GLOBAL DE LAS OFERTAS

La puntuación global de las ofertas encuadradas en el intervalo de calidad técnica suficiente se calculará con arreglo a la siguiente fórmula:

I. CALIDAD TÉCNICA DE LA PROPUESTA  
(con una ponderación del X %, siendo  $70 \geq X \geq 40$ )

II. OFERTA ECONÓMICA DE LA PROPUESTA  
(con una ponderación del Y %, siendo  $30 \leq Y \leq 60$ )

Los valores de X e Y, cuya suma deberá ser siempre igual a 100 ( $X + Y = 100$ ), serán los establecidos en el apartado L del Cuadro de Características del presente Pliego.

La puntuación global, PG, relativa a una Propuesta cualquiera será la siguiente:

$$PG = \frac{X}{100} + \frac{Y}{100} + PE$$

Siendo PT la “puntuación técnica” y PE la “puntuación económica”.

La Mesa de Contratación estará asistida, en su caso, por una Comisión de Valoración, y elevará al Órgano de Contratación la propuesta que resulte con mayor puntuación global.

En el caso de igualdad entre dos o más licitadores, desde el punto de vista de los criterios objetivos que sirven de base para la adjudicación, será preferida aquella de mayor puntuación técnica y, en caso de igualdad de puntuación técnica, será preferida la proposición presentada por aquella empresa que en el momento de acreditar la solvencia técnica, tenga en su plantilla mayor número de trabajadores minusválidos, siempre que este número no sea inferior al 2 % de la misma. Si se presentasen dos o más proposiciones iguales que resultasen ser las más ventajosas, tendrá preferencia en la adjudicación la proposición presentada por aquella empresa, que, sin estar sujeta a la obligación a que se refiere la cláusula 33 del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, haya justificado en el momento de acreditar su solvencia técnica tener en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad superior al 2 por 100. A efectos de aplicación de esa circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

Si varias empresas licitadoras que hayan empatado en cuanto a la proposición más ventajosa acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje superior al 2 por ciento, tendrá preferencia en la adjudicación del contrato el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla. En iguales circunstancias, tendrá preferencia en la adjudicación la proposición presentada por aquellas empresas dedicadas específicamente a la promoción e inserción laboral de personas en situación de exclusión social, que se comprometa formalmente a contratar no menos del 30 por ciento de sus puestos de trabajo con personas pertenecientes a los colectivos indicados en el apartado 2 de la Disposición adicional cuarta del RDLCSP, cuya situación será acreditada por los servicios sociales públicos competentes.

Si se produce empate entre dos ó más empresas una vez tenidas en cuenta las circunstancias anteriores, se decidirá la propuesta de adjudicación mediante sorteo.

La propuesta de adjudicación efectuada por la Mesa de Contratación no crea derecho alguno a favor del empresario propuesto frente a Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A., mientras no se la haya adjudicado el contrato por acuerdo del Órgano de Contratación.

#### **4.5. OFERTAS CON VALORES ANORMALES O DESPROPORCIONADOS.**

Se entenderán, como ofertas incursas en presunción de anormalidad por su bajo importe, aquellas cuyas BO correspondientes superen los siguientes valores:

- a) Para un número n de ofertas económicas “contemplables” mayor o igual que cinco (5):  
 $BO > BR + 4$

- b) Para un número  $n$  de ofertas económicas “contemplables” menor que cinco (5):  
 $BO > BM + 4$

Siendo:

BO: Baja de la oferta económica (%).

BR: Baja de Referencia, calculada como se indica a continuación (%).

BM: Baja Media (%), calculada como se indica a continuación.

Se denominan ofertas económicas “contemplables”, a las ofertas admitidas administrativa y técnicamente, una vez excluidas aquellas correspondientes a las Propuestas situadas en el intervalo e calidad técnica inaceptable, así como aquellas que, a estos efectos, no deban ser consideradas, de acuerdo con la Cláusula 4.3 del presente pliego.

Los cálculos de la Baja Media (BM) y de la Baja de Referencia (BR) se realizarán de la forma siguiente:

$Of_j$  = Importe de la oferta genérica “contemplable”  $j$  (incluida en el conjunto de las citas  $n$  ofertas “contemplables”) y

PC = Presupuesto de Contrata que figura en el apartado B del Cuadro de Características de este pliego.

Se obtendrá, para cualquier número,  $n$ , de ofertas:

$$BO_j = 100 \left( 1 - \frac{Of_j}{PC} \right) \text{ y } ; \quad BM = \frac{1}{n} \sum_{j=1}^{j=n} BO_j$$

Además, para  $n \geq 5$ , se obtendrá:

$$\sigma = \left( \frac{\sum_{j=1}^{j=n} (BO_j)^2 - n(BM)^2}{n} \right)^{1/2}$$

Entre las mencionadas  $n$  ofertas económicas “contemplables” se elegirán aquellas  $n'$  ofertas, tales que a cualquiera de ellas, de importe expresado genéricamente como  $Of_h$ , le corresponda un valor  $BO_h$

$\left[ BO_h = 100 \left( 1 - \frac{Of_h}{PB} \right) \right]$ , que cumpla la condición:

$$|BO_h - BM| \leq \sigma.$$

Y contando sólo con dichas  $n'$  ofertas, se calculará el valor BR, llamado “Baja de Referencia”, del modo siguiente:

$$BR = \frac{\sum_{h=1}^{h=n'} BO_h}{n'}$$

Dicho valor de BR servirá, cuando  $n \geq 5$ , para determinar los límites de la presunción de anormalidad y las garantías complementarias, anteriormente citados.

Si una oferta económica resulta incurso en presunción de anormalidad por su bajo importe en relación con la prestación, la Mesa de Contratación recabará la información necesaria para determinar si efectivamente la oferta resulta anormalmente baja en relación con la prestación y por ello deber ser rechazada, o, si por el contrario, la citada oferta no resulta anormalmente baja, y por ello debe ser tomada en consideración para adjudicar la obra. Para ello, la Mesa de Contratación solicitará al licitador, por escrito, las precisiones que considere oportunas sobre la composición de la citada oferta económica y sus justificaciones. El licitador dispondrá de un plazo máximo de diez (10) días hábiles, a contar desde la fecha en que reciba la solicitud, para presentar sus justificaciones también por escrito.

Si transcurrido este plazo la Mesa de Contratación no hubiera recibido dichas justificaciones, se considerará que la proposición no podrá ser cumplida y, por tanto, la empresa que la haya realizado quedará excluida del procedimiento de selección.

Si por el contrario, se recibieran en plazo las citadas justificaciones, la Mesa de Contratación, previos los informes que estime oportunos y el asesoramiento técnico del servicio correspondiente, decidirá; bien la aceptación de la oferta contando con ella a todos los efectos para resolver lo que proceda en relación con la adjudicación del contrato, o bien, el rechazo de dicha oferta. El mencionado posible rechazo, en ningún caso tendrá efectos sobre los cálculos ya realizados del valor de la baja de referencia.

Admitidas las justificaciones, se procederá a evaluar las ofertas económicas de todos los licitador cuyas ofertas hayan sido admitidas (hayan estado o no incurso inicialmente en presunción de anormalidad por su bajo importe) en la forma descrita en el apartado B) de la presente cláusula.

#### **4.6. EMPRESAS DE UN MISMO GRUPO.**

Cuando empresas pertenecientes a un mismo grupo presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente (solas o en UTE), a la adjudicación de un contrato será considerada a los efectos de establecer la baja de referencia (BR) la más baja de cada grupo, produciéndose la aplicación de los efectos derivados del procedimiento establecido respecto de las restantes ofertas formuladas por las empresas del grupo.

Se entiende por empresas pertenecientes a un mismo grupo, las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio.

#### **4.7. GASTOS DE PUBLICIDAD.**

El adjudicatario del Contrato estará obligado a satisfacer los gastos de publicidad de licitación del contrato hasta el límite fijado en el apartado E del Cuadro de Características del presente Pliego.



## 4.8. DOCUMENTOS Y PROPOSICIONES DE LOS LICITADORES.

### 4.8.1 CONTENIDO Y PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

Las proposiciones se presentarán en la forma, plazo y lugar indicados en el anuncio de licitación.

Cuando las proposiciones se envíen por correo deberán remitirse a la dirección indicada en el anuncio, debiendo justificarse la fecha y la hora de la imposición del envío en la oficina de correos y anunciar al órgano de contratación la remisión de la oferta mediante fax o telegrama en el que se consigne la referencia del concurso, su título completo y la denominación jurídica o razón social del licitador. El fax o telegrama deberá haberse impuesto igualmente dentro del plazo fijado en el anuncio publicado. A efectos de justificar que el envío por correo se hace dentro de la fecha y hora señaladas para la admisión de proposiciones, se admitirá como medio de prueba, que en el fax o telegrama se haga referencia al número del certificado del envío hecho por correo. No será admitida la proposición si es recibida por el órgano de contratación con posterioridad a la fecha de terminación del plazo señalado en el anuncio. Transcurridos no obstante diez días naturales siguientes a la indicada fecha sin haberse recibido la proposición esta no será admitida en ningún caso.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. No podrán presentarse proposiciones por más de una empresa del mismo grupo empresarial, ni aún formando parte de una U.T.E. La contravención de estas prohibiciones dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposiciones supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego, y del de prescripciones técnicas que rigen el presente contrato, y demás documentación contractual y la declaración responsable de que reúne todas y cada una de las cláusulas exigidas para contratar con la Sociedad sin salvedad alguna.

Los licitadores deberán responder de la exactitud y veracidad de todos los datos y documentos presentados.

Formalidad de los documentos. Todos los documentos que se presenten por los licitadores deberán ser originales o copia que tenga la consideración de auténtica según la legislación vigente.

La documentación contenida en los sobres antes reseñados estará redactada en idioma castellano y deberá entregarse dentro del plazo y en el lugar indicado. Está documentación será entregada en soportes papel y CD. Una vez presentada la documentación no podrá ser retirada.

De cada oferta que se presente, se expedirá por Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. un recibo cuya presentación será indispensable para retirar la documentación administrativa, sin perjuicio de lo establecido en cuanto a la devolución de la garantía provisional.

Las empresas interesadas podrán EXAMINAR la documentación del expediente en las dependencias señaladas en el anuncio de la licitación publicado, durante el plazo de presentación de proposiciones, los días laborales, en horario de 9 a 14 horas.

Los licitadores indicarán asimismo la dirección y el número de teléfono, ó correo electrónico mediante los que se deseen recibir información y comunicaciones por parte de "Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A."

Asimismo para efectuar consultas, los licitadores pueden utilizar las siguientes comunicaciones:

Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A  
Calle Fray Luís de León 22 planta baja  
47002- Valladolid  
Teléfono: 983.36.15.06  
Fax: 983.36.15.07  
Email: [valladolid-ave@valladolid-ave.es](mailto:valladolid-ave@valladolid-ave.es)

#### 4.8.2. SOBRES A PRESENTAR POR LOS LICITADORES.

Las proposiciones constarán de cuatro sobres, todos ellos cerrados y firmados por el LICITADOR o por persona que lo represente. Cada sobre contendrá un índice de la documentación contenida en el mismo.

##### Sobre Nº 1: Documentación administrativa

En forma bien visible, y sin que sea preciso para su lectura abrir el sobre, se consignará lo siguiente:

**SOBRE Nº 1**  
**DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**  
Título del Proyecto:  
REFERENCIA COMPLETA DEL EXPEDIENTE CONSIGNADO EN EL  
ANUNCIO DE LICITACIÓN DEL B.O.E. Y NÚMERO DE EXPEDIENTE.  
LICITADOR: (Nombre y C.I.F.) \_\_\_\_\_  
Fecha y Firma:

#### DOCUMENTOS COMUNES PARA TODOS LOS LICITADORES

##### 1. – Documentos acreditativos de la personalidad jurídica y capacidad.

Los empresarios individuales deberán presentar fotocopia legitimada notarialmente del documento nacional de identidad o del que, en su caso, le sustituya reglamentariamente.

La capacidad de obrar de los empresarios que fueren personas jurídicas se acreditará mediante escritura, documentos de constitución, estatutos o acto fundacional en el que constarán las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro Oficial, así como las escrituras de modificación posteriores debidamente inscritas en el Registro Mercantil.

2. – Documentos que acrediten, en su caso, la representación.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro presentarán poder bastante al efecto y fotocopia legitimada notarialmente del documento nacional de identidad o del que, en su caso, le sustituya reglamentariamente. El poder deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil en los casos en que dicha inscripción sea exigida por el Reglamento del Registro Mercantil.

3. – Compromiso de constitución de Unión Temporal de Empresas, en su caso.

Cuando dos o más empresas acudan a una licitación constituyendo una Unión Temporal, cada uno de los empresarios que la componen deberá acreditar su personalidad y capacidad, debiendo indicar en documento privado que asumen el compromiso de constituirse formalmente en unión temporal en caso de resultar adjudicatarios, indicando los nombres y circunstancias de los empresarios que la constituyan y la participación de cada uno de ellos.

El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas componentes de la unión.

4. – Documento acreditativo de no estar incurso la empresa en las prohibiciones para contratar.

La declaración responsable a que se refiere el párrafo anterior comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

La justificación acreditativa de tal requisito se exigirá antes de la formalización del contrato a la empresa Unión Temporal de Empresas que sea adjudicataria, concediéndole un plazo máximo de cinco días hábiles desde su requerimiento para su presentación.

- Obligaciones tributarias.

Se considerará que las empresas se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias cuando, en su caso, concurren las siguientes circunstancias:

- a) Estar dadas de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas, en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerzan actividades sujetas a este impuesto, en relación con las actividades que vengán realizando a la fecha de presentación de las proposiciones o de las solicitudes de participación en los procedimientos restringidos, que les faculte para su ejercicio en el ámbito territorial en que las ejercen.
- b) Haber presentado, si estuvieran obligadas, las declaraciones por el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas, el Impuesto sobre la Renta de no Residentes, o de Sociedades, según se trate de personas o entidades sujetas a alguno de estos impuestos, así como las correspondientes declaraciones por pagos fraccionados, ingresos a cuenta y retenciones que en cada caso procedan.
- c) Haber presentado, si estuvieran obligadas, las declaraciones periódicas por el Impuesto sobre el Valor Añadido, así como la declaración resumen anual.

- d) No tener deudas con el Estado de naturaleza tributaria en período ejecutivo, o en el caso de contribuyentes contra los que no proceda la utilización de la vía de apremio, deudas no atendidas en período voluntario.

A los efectos de la expedición de las certificaciones acreditativas de dichas circunstancias, se considerará que las empresas se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de las correspondientes liquidaciones.

Las circunstancias indicadas en los párrafos b) y c) anteriores, se refieren a declaraciones cuyo plazo reglamentario de presentación hubiese vencido en los doce meses precedentes al mes inmediatamente anterior a la fecha de solicitud de la certificación.

- Obligaciones de Seguridad Social.

Se considerará que las empresas se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social cuando, en su caso, concurren las siguientes circunstancias:

- a) Estar inscritas en el sistema de la Seguridad Social y, en su caso, si se tratare de un empresario individual, afiliado y en alta en el régimen que corresponda por la razón de la actividad.
- b) Haber afiliado, en su caso, y haber dado de alta, a los trabajadores que presten servicios a las mismas.
- c) Haber presentado los documentos de cotización correspondientes a las cuotas de la Seguridad Social y, si procediese, de los conceptos de recaudación conjunta con las mismas, así como de las asimiladas a aquellas a efectos recaudatorios, correspondientes a los doce meses anteriores a la fecha de solicitud de la certificación.
- d) Estar al corriente en el pago de las cuotas o de otras deudas con la Seguridad Social.

A los efectos de la expedición de las certificaciones acreditativas de dichas circunstancias, se considerará que las empresa se encuentran al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones con la Seguridad Social cuando las deudas estén aplazadas, fraccionadas o se hubiera acordado su suspensión con ocasión de la impugnación de tales deudas.

5. – Declaración sobre el grupo empresarial.

Declaración jurada en la que se haga constar expresamente si en el mismo expediente de licitación presentan, o no, proposiciones económicas otras sociedades de un mismo grupo empresarial (entendiéndose por sociedades de un mismo grupo empresarial aquellas que se encuentren en alguno de los supuestos contemplados en el Art. 42.1 del Código de Comercio), señalando, en caso afirmativo, las denominaciones sociales de las correspondientes empresas.

6. – En su caso, documentación acreditativa de que la plantilla de la empresa está integrada por un número de trabajadores minusválidos no inferior al 2 por 100 de la misma.

#### 7. – Documentación adicional exigida a las empresas comunitarias no españolas.

La capacidad de obrar de las empresas no españolas de Estados miembros de la Comunidad Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo se acreditará mediante la inscripción en los Registros o presentación de las certificaciones que se indican en el Anexo I del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

#### 8. – Documentación adicional exigida a las empresas no comunitarias.

La capacidad de obrar de las restantes empresas extranjeras se acreditará mediante informe expedido por la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa, en la que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo o, en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato.

En estos supuestos, además deberá acompañarse informe de la Misión Diplomática Permanente de España o de la Secretaría General de Comercio Exterior del Ministerio de Economía sobre la condición de Estado signatario del Acuerdo sobre Contratación Pública de la Organización Mundial del Comercio, siempre que se trate de contratos sujetos al RDLCSO o, en caso contrario, informe de reciprocidad en el que se acredite que el Estado de procedencia de la empresa extranjera admite a su vez la participación de empresas españolas en la contratación con la Administración en forma sustancialmente análoga.

Acreditación de que tienen abierta sucursal en España, con designación de apoderados o representantes para sus operaciones y que estén inscritas en el Registro Mercantil.

#### 9. – Documentación adicional exigida a todas las empresas extranjeras.

Las empresas extranjeras deberán acompañar una declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir del contrato, declaración con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

#### 10. – Garantías

Garantía provisional original, según el modelo que se incluye en el Anexo II y en la cuantía establecida en el Cuadro de Características del presente Pliego.

#### 11. – Compromiso de establecimiento de seguros

Se acreditará mediante la presentación de un Compromiso escrito de establecimiento de seguros que son requeridos por Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. y que en caso de ser adjudicatario deberá formalizar y presentar ante la misma, antes del inicio de la operación, en la cuantía y coberturas que se señalan en la Clausula 7 de este Pliego.

## FORMA DE PRESENTAR LA DOCUMENTACIÓN

Todos los documentos que se presenten, de no ser originales, deberán tener carácter de auténticos conforme a la legislación vigente y deberán presentarse en idioma castellano.

### **Sobre nº 2: Documentación que acredite la solvencia técnica, económica y financiera**

En forma bien visible, y sin que sea preciso para su lectura abrir el sobre, se consignará lo siguiente

<p><b>SOBRE Nº 2</b> <b>SOLVENCIA TÉCNICA, ECONÓMICA Y FINANCIERA</b></p> <p>Título del Proyecto: REFERENCIA COMPLETA DEL EXPEDIENTE CONSIGNADO EN EL ANUNCIO DE LICITACIÓN DEL B.O.E. Y NÚMERO DE EXPEDIENTE. LICITADOR: (Nombre y C.I.F.) _____ Fecha y firma</p>
---

## DOCUMENTOS COMUNES PARA TODOS LOS LICITADORES

### **1. Solvencia Técnica de la Empresa.**

El LICITADOR presentará la siguiente documentación:

#### **1.a) Número y categoría del personal técnico.**

- Declaración jurada del representante legal de la empresa con expresión de las titulaciones académicas así como profesionales de todo el personal de la empresa, indicando el grupo de cotización de cada trabajador.
- Copia de los documentos de cotización a la Tesorería General de la Seguridad Social, TC-2, correspondientes al mes inmediatamente anterior disponible a la fecha de publicación de la licitación, sellado por la correspondiente Entidad bancaria y acompañado de la declaración jurada del representante legal, indicando la veracidad de los datos.

1.b) Declaración que indique el promedio anual del personal, con mención, en su caso, del grado de estabilidad en el empleo y la plantilla del personal directivo durante los últimos tres años.

Se entenderán por contratos fijos los siguientes: contrato indefinido ordinario; contrato para el fomento de la contratación indefinida; transformación a indefinido de los contratos temporales celebrados con anterioridad al 17 de mayo de 1997 (contratos en prácticas, aprendizaje, relevo, formación o sustitución por anticipado de la edad de jubilación); contrato indefinido para trabajadores minusválidos; contrato indefinido a domicilio; contrato de trabajo en grupo de duración indefinida; contratos indefinidos a tiempo parcial incluidos los fijos discontinuos.

Se exigirá con carácter de mínimo:

- a) Empresas con un porcentaje de trabajadores fijos del 30 por ciento del número de empleados en la plantilla.
- b) El 50 por ciento de los trabajadores afectos a la ejecución del contrato han de ser de la plantilla de la empresa.

#### 1.c) Experiencia

- Relación suscrita por un responsable legal de la empresa en la que se recojan los principales suministros realizados en los últimos cinco años que incluya importe, fechas y beneficiarios públicos o privados de las mismas.
- En todo caso, será imprescindible acreditar haber ejecutado un contrato que comprenda al menos uno de los suministros que constituyen el objeto de la presente licitación por una cuantía equivalente al 25% del presupuesto total de licitación, en los últimos cinco años (en casos de UTE no es válida la acumulación de más de dos contratos)

#### 1.d) Equipo humano y medios auxiliares

El licitador deberá hacer constar expresamente en la oferta si va a realizar la totalidad de los trabajos con medios propios o si alguna parte va a ser objeto de subcontratación o de colaboración externa.

En caso de subcontrataciones o colaboración externa deberán indicarse expresamente las partes del contrato objeto de ella e incluirse la documentación que acredite por escrito el correspondiente compromiso, indicando el nombre de las empresas subcontratistas o colaboradores, acompañando sus referencias y concretando el porcentaje que representa cada trabajo a realizar por terceros sobre la totalidad del presupuesto.

Se presentara una Memoria de Gestión que incluya los aspectos relativos a la experiencia empresarial, memoria técnica, equipo humano y medios organizativos y materiales del licitador.

Las ofertas que no realicen la acreditación de los apartados anteriores serán excluidas del procedimiento de adjudicación.

## 2. Solvencia económica y financiera.

Las personas naturales o jurídicas que pretendan contratar con Valladolid Alta Velocidad 2003. S.A., deberán acreditar su solvencia económica y financiera mediante la presentación de la siguiente documentación:

- 2.a.) Justificante de existencia de un seguro de indemnización por riesgos profesionales, no inferior a la cantidad que se indique en el Apartado O del Cuadro de Características.
- 2.b.) Tratándose de sociedades, copia autenticada de las cuentas anuales (o extracto de las mismas en el supuesto de que la publicación de éstas sea obligatoria en los Estados en donde aquéllas se encuentren establecidas) del último año presentadas en el correspondiente registro mercantil e informe de auditoría de las cuentas anuales en el caso de que sea

preceptivo. Los recursos propios vinculados al neto patrimonial deberán ser como mínimo el 20 % de la anualidad media del contrato y la independencia financiera debe ser superior a 0,10; según Anexo I.

En las UTE, se contabilizarán los recursos propios como suma de éstos vinculados al neto patrimonial de cada una de las empresas componentes.

2.c.) Declaración relativa a la cifra de negocios global y de los servicios o trabajos realizados en los tres últimos ejercicios:

- Declaración jurada firmada por el representante legal de la empresa, según formulario EF-1 del Anexo I, en la que se relacionen las compras y ventas globales en los últimos tres años con expresión del importe, IVA incluido. La suma de venta global, IVA incluido, en los tres últimos años deberá ser superior en dos veces la anualidad media del contrato en trabajos del sector.
- Presentación del modelo normalizado 347 del Ministerio de Hacienda de los tres últimos ejercicios.
- El LICITADOR cumplimentará también los formularios EF-2 y EF-3, cuyos modelos se incluyen en el Anexo I de este Pliego, a efectos de demostrar, junto con el anteriormente citado formulario EF-1, solvencia económico-financiera suficiente a juicio de Valladolid Alta Velocidad, para la realización de este contrato.



### Sobre nº 3: Documentación Técnica.

En forma bien visible, y sin que sea preciso para su lectura abrir el sobre, se consignará lo siguiente:

<p><b>SOBRE Nº 3</b> <b>DOCUMENTACIÓN TÉCNICA</b></p> <p>Título del Proyecto: REFERENCIA COMPLETA DEL EXPEDIENTE CONSIGNADO EN EL ANUNCIO DE LICITACIÓN DEL B.O.E. Y NÚMERO DE EXPEDIENTE. LICITADOR: (Nombre y C.I.F.) _____ Fecha y Firma:</p>
--

En él se incluirá:

Contendrá original de la Oferta Técnica señalando toda la información necesaria y precisa para la ejecución de los trabajos objeto del presente Pliego, de acuerdo a lo señalado en la Especificación Técnica adjuntada a este Pliego y que estará constituida por los siguientes documentos:

- Proyecto, Memoria o Estudio Técnico del suministro y su instalación, así como planos del mismo.
- Descripción del equipo, de los medios técnicos, materiales y humanos destinados a la prestación.
- Plan de Calidad del licitador, específico para la realización de los trabajos objeto de la presente licitación, programa de control de calidad del mismo e Informe de Seguridad de los trabajos a realizar, con el alcance que se recoge en el Plan Básico de Prevención de Riesgos Laborales para Empresas Contratistas de RENFE, documento que forma parte de la presente licitación.
- Medidas de gestión medioambiental a aplicar en la ejecución del trabajo y medidas de gestión de residuos.
- Plan de Formación para el personal que RENFE-Operadora designe, el cual recogerá los aspectos de uso y mantenimiento de la instalación.
- Recursos para la prestación del servicio de Asistencia Técnica, señalando ubicación geográfica, definiendo:
  - Repuestos de disponibilidad inmediata
  - Puntos y capacidad de almacenamiento de los mismos
  - Medios técnicos (personal y equipamientos)
  - Plazo de respuesta máximo ante incidencias
- Plazo de entrega y planificación de la fabricación, suministro, montaje, pruebas y puesta en marcha.

El licitador se comprometerá por escrito, mediante declaración jurada firmada por el representante legal de la empresa, a entregar los planos técnicos de suministro e instalación definitivos, con la obra civil necesaria para ello perfectamente definida, en el plazo máximo de TREINTA (30) días desde la fecha de firma del contrato, en caso de resultar adjudicatario. Asimismo, incluirá toda documentación técnica adicional que el licitador considere interesante para una mejor definición técnica de la oferta aportada.

Los equipos a instalar, deberán adaptarse a las condiciones geométricas de la obra civil ya existente, recogida en la presente Especificación Técnica. Cualquier modificación de la obra civil ejecutada se ejecutará por cuenta del contratista adjudicatario de la maquinaria.

## Sobre nº 4: Proposición Económica

En forma bien visible, y sin que sea preciso para su lectura abrir el sobre, se consignará lo siguiente:

<p style="text-align: center;"><b>SOBRE Nº 4</b> <b>PROPOSICIÓN ECONÓMICA</b></p> <p>Título del Proyecto: REFERENCIA COMPLETA DEL EXPEDIENTE CONSIGNADO EN EL ANUNCIO DE LICITACIÓN DEL B.O.E. Y NÚMERO DE EXPEDIENTE. LICITADOR: (Nombre y C.I.F.) _____ Fecha y Firma:</p>
--

En él se incluirá:

### Proposición económica.

Las proposiciones económicas se ajustarán estrictamente al modelo que figura en el III de este Pliego. Las proposiciones se formularán con arreglo al modelo que se incluye en el Anexo III del presente Pliego. En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición.

Tampoco podrá el licitador suscribir ninguna propuesta en agrupación temporal con otros, si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una Unión Temporal. La infracción de estas normas dará lugar a la no admisión de todas las propuestas por él presentadas.

No se aceptarán aquellas proposiciones que tengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente la oferta.

### 4.8.3. GARANTÍAS

Para la exigencia de la GARANTÍA PROVISIONAL, se estará a lo indicado en el apartado D del Cuadro de Características del presente Pliego, siendo su importe del 3 por 100 del Presupuesto de licitación, IVA excluido.

La garantía provisional se constituirá depositándola en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales o mediante Aval prestado por Bancos o Cajas de Ahorro, Cooperativas de Crédito, establecimientos financieros de crédito o Sociedades de Garantía recíproca autorizados a operar en España o por contrato de Seguro de Caucción celebrado en las formas y condiciones reglamentariamente establecidas. Esta garantía será devuelta a los interesados inmediatamente después de la adjudicación del contrato, excepto al Adjudicatario.

En el caso de uniones temporales de empresarios las garantías provisionales podrán constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en conjunto alcance la cuantía requerida, y garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión temporal.

Esta garantía responderá del mantenimiento de las proposiciones presentadas por los licitadores hasta la adjudicación y de la proposición del adjudicatario hasta la formalización del contrato.

El adjudicatario está obligado a constituir una GARANTÍA DEFINITIVA por importe del 5 % del presupuesto de adjudicación a disposición del Órgano de Contratación (Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A.) cualquiera que haya sido el procedimiento de adjudicación del contrato.

Las garantías definitivas se constituirán mediante aval prestado por Bancos, Cajas de Ahorro, Cooperativas de Crédito, establecimientos financieros de crédito o Sociedades de Garantía Recíproca autorizados a operar en España o por contrato de Seguro de Caucción celebrado en las formas y condiciones reglamentariamente establecidas.

Las garantías definitivas, se constituirán en la Caja General de Depósitos o en sus sucursales, salvo que se disponga otra forma de constitución en el apartado D.1 del Cuadro de Características.

Los importes de estas garantías se indican en el apartado D del Cuadro de Características.

En todo caso, la garantía se constituirá a favor de la Sociedad y si se produce modificación del contrato, cuando el valor del mismo experimente variación en el plazo de 15 días naturales desde la recepción de la notificación de su aprobación se reajustará la garantía de modo que se mantenga la proporción entre ella y el presupuesto del contrato vigente.

Para el establecimiento, o no, de un sistema de GARANTÍAS COMPLEMENTARIAS, por importe del 5 % del presupuesto de adjudicación, se estará a lo indicado en el apartado D del Cuadro de Características de este Pliego. El establecimiento de esta garantía será obligatorio en aquellos contratos en los que la adjudicación se realice a favor de un licitador que hubiera realizado oferta con valores anormales o desproporcionados.

## DEVOLUCIÓN Y CANCELACIÓN DE LA GARANTÍA

Aprobada la liquidación del contrato, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía y transcurrido el plazo de garantía de los servicios determinado en el apartado N del Cuadro de Características, se dictará acuerdo de devolución de aquélla o de cancelación del aval.

En el plazo de dos meses desde la finalización del plazo de garantía deberá adoptarse y notificarse el acuerdo de devolución. Si la devolución de la garantía no se hubiese hecho efectiva en este plazo por causa imputable a VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A., éste deberá abonar al contratista la cantidad adeudada incrementada con el interés legal del dinero correspondiente al periodo transcurrido desde el vencimiento del citado plazo hasta la fecha de la devolución de la garantía.

Transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá a la devolución o cancelación de la garantía.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. En caso de incumplimiento de esta obligación, Valladolid Alta Velocidad 2003 podrá optar indistintamente por la

resolución del contrato o por la imposición de penalidades diarias en la proporción de 0,20 por cada 1.000,00 euros del precio del contrato.

Atendiendo a las especiales características del contrato, cuando se considere necesario para su correcta ejecución y así se justifique en el expediente, se podrán consignar en el apartado J del Cuadro de Características de este Pliego distintas penalidades a las establecidas en el párrafo anterior. Igual facultad tendrá Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A. en el supuesto de incumplimiento de los plazos parciales, por causas imputables al contratista adjudicatario.

La pérdida de la garantía o los importes de las penalidades no excluyen la indemnización de daños y perjuicios a que pudiera tener derecho Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A. por la demora del contratista. En todo caso, la constitución en mora del contratista no requerirá interpelación o intimación previa por parte de Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A.

## **Clausula 5. - Apertura de Ofertas y Adjudicación del Contrato**

### **5.1. APERTURA DE OFERTAS**

El órgano de contratación adjudicará el contrato al licitador que presente la oferta económicamente más ventajosa en su conjunto, mediante la aplicación de los criterios objetivos establecidos en el presente pliego, o declarará desierta la licitación cuando no exista ninguna proposición admisible de acuerdo con los criterios objetivos de adjudicación.

El órgano de contratación estará asistido en sus tareas y funciones por la estructura organizativa de la Sociedad encargándose entre otras de las siguientes funciones:

- Calificación de la documentación administrativa de las ofertas, levantando Acta de la misma.
- Apertura de la propuesta técnica.
- Apertura de las ofertas económicas.

La Mesa de Contratación, compuesta por un Presidente, que será el Director General y Consejero Delegado de la Sociedad, dos vocales, que serán técnicos designados por Valladolid Alta Velocidad y un Secretario (que será un abogado de la Sociedad y que tendrá voz pero no voto, levantando actas de las reuniones), una vez recibidas las ofertas procederá a la calificación y análisis de las mismas antes de la apertura económica. A tal fin se analizará la Documentación Administrativa para su calificación previa (sobre nº 1) de las ofertas recibidas en tiempo y forma, con el fin de verificar que los licitadores tienen personalidad capacidad y solvencia suficiente en los términos del pliego para poder ejecutar el contrato.

A la vista de la citada documentación, en caso de que existan errores calificables de subsanables se le concederá, mediante comunicación vía fax o correo electrónico, al licitador que hubiera incurrido en el error un plazo de tres días hábiles para su subsanación. En caso de que existan errores no subsanables o teniendo tal carácter no hayan sido subsanados, o de otro modo resultara que hubiera licitadores que no reúnan los requisitos de personalidad, capacidad o solvencia se determinará la exclusión de los mismos en el procedimiento sin que proceda la apertura de su oferta económica.

Una vez calificada la documentación y realizadas, si así procede, las actuaciones indicadas (esto es, la previa apertura de los sobres administrativo y técnico así como de la calificación de las ofertas técnicas), la Mesa de Contratación procederá a determinar las empresas que cumplen los criterios de selección que se establecen en el presente pliego, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo. Estas circunstancias se pondrán en conocimiento de los licitadores en el acto público de apertura de las proposiciones económicas.

En el lugar, fecha y hora señalados en el anuncio de licitación, la Mesa de Contratación procederá en acto público a la apertura de las proposiciones económicas Sobre numero 4 presentadas por las empresas admitidas, dando lectura al contenido del sobre económico, y las elevará con el Acta y la propuesta que estime pertinente, que incluirá, en todo caso, la ponderación de los criterios indicados en el presente pliego, al órgano de contratación.

Se podrá requerir a aquellos licitadores cuyas proposiciones presenten defectos subsanables o precisen aclaraciones, que procedan a su subsanación o aclaración en un plazo de cinco días hábiles

Se procederá por resolución del Órgano de Contratación a la adjudicación del contrato; pudiendo declarar desierto el mismo, de forma motivada, siempre que las ofertas recibidas no se adecuen a los criterios establecidos. Se notificará al licitador en quien recaiga la adjudicación para que en el plazo máximo de 15 días hábiles a contar desde el siguiente a la recepción de la notificación aporte la documentación justificativa de hallarse al corriente de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y cualesquiera otros documentos acreditativos de su aptitud para contratar, de no hallarse incurso en ninguna de las circunstancias que enumera el artículo 60 del RDLCSP o de la efectiva disposición de los medios que se hubieran comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato y los justificantes de haber constituido la garantía definitiva. En caso que no se llegue a perfeccionar la adjudicación por falta de cumplimiento del adjudicatario de las condiciones establecidas anteriormente, se declarará decaída la adjudicación a su favor y la Sociedad podrá optar entre acordar una nueva adjudicación al licitador siguiente a aquel, por el orden en que haya quedado clasificada su oferta siempre que sea posible y el nuevo adjudicatario preste su conformidad o declarar desierta la licitación.

En este caso se concederá al nuevo adjudicatario un plazo de 10 días hábiles para presentar la documentación referida.

Las ofertas presentadas, serán archivadas. Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de los recursos sin que hayan sido interpuestos, la documentación del Sobre numero 1 Documentación Administrativa quedará a disposición de los interesados.

La adjudicación definitiva del contrato será notificada a los participantes en la licitación y publicada en el perfil de contratante y en Diarios Oficiales.

El resultado de la adjudicación será comunicado a los licitadores.

## 5.2. EFECTOS DE LA PROPUESTA DE ADJUDICACIÓN

La propuesta de adjudicación de la Mesa de Contratación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. mientras no se le haya adjudicado el contrato por acuerdo del órgano de contratación.

Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. podrá desistir del procedimiento antes de la adjudicación, siempre que exista causa que lo justifique y se determine en la resolución que se adopte a tal fin, debiendo comunicar tal decisión a los licitadores.

## 5.3. PLAZO DE ADJUDICACIÓN.

El plazo máximo de adjudicación será de dos meses a contar desde la apertura de las proposiciones económicas, excepto en el caso de que existan proposiciones anormales o desproporcionadas, en cuyo caso se ampliará el plazo en el tiempo legalmente previsto. De no dictarse acuerdo de adjudicación en dicho plazo, los empresarios admitidos al procedimiento tendrán derecho a retirar su proposición y a que se les devuelva o cancele la garantía que hubiesen prestado.

## 5.4. REQUISITOS DE COMPATIBILIDAD.

No podrán concurrir a la presente licitación empresas que hubieran participado en la elaboración de las especificaciones técnicas o de los documentos preparatorios del contrato siempre que dicha participación pueda provocar restricciones a la libre concurrencia o suponer un trato privilegiado con respecto al resto de las empresas licitadoras.

## Cláusula 6. – Formalización del Contrato

---

### 6.1. FORMALIZACIÓN.

El contrato deberá formalizarse en documento administrativo que se ajustará con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

Si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación conforme al artículo 40.1 del RDLCSP, la formalización no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos.

El órgano de contratación requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato. De igual forma procederá cuando el órgano competente para la resolución del recurso hubiera levantado la suspensión.

En los restantes casos, la formalización del contrato deberá efectuarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquél en que se reciba la notificación de la adjudicación a los licitadores y candidatos en la forma prevista en el artículo 151.4 del RDLCSP.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se hubiese formalizado el contrato dentro del plazo indicado, la Mesa de Contratación podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A., se indemnizará al adjudicatario de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

## 6.2. RÉGIMEN JURÍDICO DEL CONTRATO.

El régimen jurídico del contrato derivado del presente Pliego será, el que se especifica en el apartado M del Cuadro de Características. En cuanto a sus efectos y extinción se aplicarán las normas del Derecho Privado Español.

Para lo no previsto en los pliegos, el contrato se regirá por las normas de contratación del VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. (en adelante VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003), y en su defecto por el RDLCSF, por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de Octubre (RGLCAP), así como las demás normas de derecho privado que sean de aplicación.

Revestirán carácter contractual:

- el contrato suscrito entre la Sociedad y el Adjudicatario.
- El Pliego de Condiciones Particulares (PCP) y su cuadro de características recogido en dicho Pliego
- El Pliego de Prescripciones Técnicas.
- El Programa de Trabajos aceptado por la Sociedad.
- Las instrucciones internas reguladoras de los procedimientos de Adjudicación de los contratos aprobadas por el Consejo de Administración de la Sociedad.

Para la determinación de la jurisdicción competente en cada contrato se estará a los Tribunales y Juzgados de Valladolid.

## 6.3. RIESGO Y VENTURA

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del Adjudicatario, de acuerdo con lo previsto en el artículo 215 del RDLCSF, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 231 de dicha Ley para casos de fuerza mayor.

## 6.4. CESIÓN DEL CONTRATO

No se admitirá la cesión del contrato, salvo previa autorización por escrito del Órgano de Contratación. A tal efecto, deberán facilitarse los datos relevantes del potencial cesionario, con el fin de que VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. pueda comprobar si cumple los requisitos de solvencia exigidos en los Pliegos. Si los cumpliera, VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. decidirá

discrecionalmente si autoriza o no la cesión, teniendo en cuenta para ello la necesaria confianza que debe existir entre entidad contratante y Adjudicatario

## 6.5. SUBCONTRATACIÓN

El adjudicatario del contrato podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo, siempre que se cumplan los requisitos establecidos en los decir límite del 60% del importe del contrato y comunicación previa al Órgano de Contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. que podrá vetar dicha subcontratación dentro de los 10 días naturales siguientes a la fecha de recepción de la comunicación. Asimismo la Sociedad se reserva el derecho de prohibir dicha subcontratación en resolución motivada y fundada. En todo caso la total responsabilidad del cumplimiento del contrato frente a la Sociedad corresponde al Adjudicatario principal.

Para ello el adjudicatario de la prestación deberá indicar en la oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización, definido por referencia a los criterios de selección cualitativa establecidos en el anuncio o en el presente documento.

Además de lo anterior, el licitador deberá incluir en su oferta declaración responsable de las empresas propuestas como subcontratistas de no hallarse incursas en alguna de las prohibiciones para contratar, incluida para contratar con Renfe-Operadora, comprendiendo expresamente estar al corriente de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social.

## Cláusula 7. – Derechos y Obligaciones de las Partes

---

### 7.1. PLAZOS DE ENTREGA

El suministro deberá efectuarse en el número de meses inicialmente estimado en el apartado F del Cuadro de Características de este Pliego desde la adjudicación por parte de VAV. Las ofertas que rebasen dicho plazo podrán ser rechazadas y se valorará la reducción del mismo que, debidamente justificado técnicamente, se incluya como parte de la oferta técnica.

La instalación, pruebas finales y puesta en marcha de los equipos objeto de licitación estarán supeditadas a la evolución de la obra principal de la nueva B.M.I. El inicio de la instalación de los equipos, no se prevé para antes de noviembre de 2012. El adjudicatario no tendrá derecho a recibir indemnización alguna por cualquier adelanto o retraso que produzca en el plazo previsto para estas actividades.

En todo caso, VAV se reserva el derecho a variar las citadas fechas, en cumplimiento de sus necesidades operativas o de la consecución del suministro, lo que comunicará fehacientemente y con la suficiente antelación al adjudicatario. Este deberá implementar las necesidades actuaciones y previsiones para poder responder con la necesaria diligencia al requerimiento de VAV.



## 7.2. VALIDEZ DE LA OFERTA

La oferta será válida por un periodo de 6 MESES contados a partir de la fecha de apertura de la proposición económica.

## 7.3. FORMA DE PAGO DE LOS TRABAJOS.

El adjudicatario tendrá derecho al abono del precio de los suministros efectivamente entregados y formalmente recibidos por VAV con arreglo a las condiciones establecidas en el contrato.

La facturación se realizará conforme se establece en los siguientes hitos:

Factura por el 25 % el importe total del contrato a la firma del mismo, previa presentación por el Contratista de aval bancario por el mismo importe, aval que será devuelto tras la Recepción Provisional del suministro.

Factura por el 25 % del importe total del contrato hecho el acopio del conjunto de elementos principales para el ensamblaje del suministro en las instalaciones del Contratista, acopio que será constatado mediante Certificación de Conformidad emitida al efecto por el Gestor del Contrato, previa presentación de aval bancario por el total del importe de dicha factura (incluido el IVA) que será devuelto tras la Recepción Provisional de la totalidad de los equipos objeto del presente Contrato.

Con posterioridad a la facturación anterior, el Contratista presentará factura por el 40 % del importe total del contrato tras la recepción debidamente conformada por el Gestor del contrato, en las instalaciones del Contratista, mediante documento elaborado al efecto, de la totalidad de la maquinaria que compone el suministro, previa presentación de Aval bancario por el mismo importe que será devuelto tras la Recepción Provisional de la totalidad de Equipos.

Factura por el 10 % del importe correspondiente a cada Equipo tras la Recepción Provisional de cada uno de ellos, en condiciones de utilización inmediata, entregada toda la documentación necesaria e impartida la correspondiente formación.

Los Acales señalados responderán de la totalidad de obligaciones contractuales asumidas bajo este contrato hasta el momento de su devolución, quedando afectados en tal sentido.

## 7.4. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO.

El Adjudicatario se obliga a efectuar los trabajos de la presente contratación por medio del equipo humano reseñado en la documentación técnica presentada a Valladolid Alta Velocidad 2003 para tomar parte en la licitación, salvo los supuestos de subcontratación puestos de manifiesto antes de la adjudicación de conformidad con lo señalado en el presente Pliego.

Pólizas de Seguros: Notificada la adjudicación, el ADJUDICATARIO está obligado, con carácter previo a la formalización del contrato, acreditar la existencia de la pólizas de seguros que se indican a continuación por las cuantías, coberturas, duración y condiciones que se establece en el mismo:

a) Un contrato de Seguro de Responsabilidad Civil general por riesgos profesionales en lo que el capital asegurado no sea inferior a la cantidad que se indique en el Apartado O del Cuadro de Características. En esta póliza deberán figurar como asegurados los daños y perjuicios que se causen a terceras personas como consecuencia de la ejecución de los servicios, a cuyo efecto el ADJUDICATARIO aportara certificación expedida por personal con poder bastante de la compañía aseguradora correspondiente.

El adjudicatario se comprometerá a mantener una Póliza de seguro, en las condiciones descritas, desde la firma del contrato hasta la finalización del periodo de garantía establecido en el Pliego.

El adjudicatario comunicará de forma inmediata, todo siniestro o incidencia a Valladolid Alta Velocidad.

El Adjudicatario está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva. En caso de incumplimiento de esta obligación, Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. podrá optar indistintamente por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades que se indiquen en el apartado J del Cuadro de Características, atendiendo a las especiales características del contrato.

Igual facultad tendrá Valladolid Alta Velocidad en el supuesto de incumplimiento de los plazos parciales, por causas imputables al Adjudicatario adjudicatario.

La pérdida de la garantía o los importes de las penalidades no excluyen la indemnización de daños y perjuicios a que pudiera tener derecho Valladolid Alta Velocidad 2003 por la demora del Adjudicatario. En todo caso, la constitución en mora del Adjudicatario no requerirá interpelación o intimación previa por parte de Valladolid Alta Velocidad 2003.

#### **7.5. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN DE CARÁCTER SOCIAL.**

En cuanto las condiciones y requisitos en los que será obligatorio para el Adjudicatario la observancia durante la ejecución del contrato de determinadas condiciones especiales de ejecución de carácter social, se estará a lo dispuesto en Instrucciones Internas de Contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A.

#### **7.6. INDEMNIZACIÓN DE DAÑOS Y PERJUICIOS.**

Será obligación del Adjudicatario indemnizar todos los daños y perjuicios que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato, así como los que cause a Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. como consecuencia de errores en la ejecución del contrato.

Cuando tales daños y perjuicios hayan sido ocasionados como consecuencia inmediata y directa de una orden de Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A., será éste responsable dentro de los límites señalados en las leyes.

#### **7.7. GASTOS.**

Serán de cuenta del adjudicatario todos los gastos, derechos de visado y tributos derivados de la licitación (incluido el pago de los anuncios de licitación del contrato), formalización y cumplimiento del

contrato, los cánones que, en su caso, procedan de acuerdo con lo dispuesto en los artículos 23 y 24 de la Ley 53/2002, de 30 de diciembre, y cualquier otro que resulte de aplicación según las disposiciones vigentes, en la forma y cuantía que éstas señalen.

#### 7.8. TRIBUTOS.

Tanto en las ofertas económicas que formulen los LICITADORES, como en los presupuestos de adjudicación, se entenderán comprendidos a todos los efectos los TRIBUTOS de cualquier índole que graven las diversas prestaciones. Se exceptúa de lo anterior el Impuesto sobre el Valor Añadido, que deberá ser indicado por los licitadores en su proposición económica como partida independiente, así como en los documentos que se presenten para el cobro.

#### 7.9. REVISIÓN DE PRECIOS.

Los precios negociados serán fijos e irrevisables, estando incluidos en los mismos todos los conceptos (materiales, mano de obra, permisos, licencias, etc.) necesarios para la ejecución de la operación.

Asimismo, los precios indicados tendrán incluidos todos los impuestos, tasas, gastos y gravámenes, a excepción del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA), que origine la prestación objeto del presente Pliego.

No se admitirán modificaciones ni cambios en los precios ofertados que no sean consecuencia de aclaraciones o ajustes realizados a iniciativa de Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. durante el proceso de negociación de la oferta.

#### 7.10. LOCALIZACIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL CONTRATO.

El lugar para la entrega de los trabajos objeto del contrato será en el Nuevo Complejo Ferroviario de Valladolid. En cuanto a los locales e instalaciones en donde han de efectuarse los trabajos, se estará a las especificaciones detalladas en el Pliego de prescripciones Técnicas, o a las instrucciones del Director del Contrato y siempre bajo las facultades inspectoras de Valladolid Alta Velocidad.

#### 7.11. DOMICILIO Y REPRESENTACIÓN DEL ADJUDICATARIO

El Adjudicatario estará obligado a comunicar a Valladolid Alta Velocidad en un plazo de 15 días contados a partir de la fecha en que haya recibido notificación de la adjudicación, y a efectos de notificaciones, su domicilio o en su caso el de su representante o delegado, debiendo comunicar asimismo y en el mismo plazo cualquier cambio futuro.

#### 7.12. CONFIDENCIALIDAD.

Los Adjudicatarios podrán designar como confidenciales alguno o algunos de los documentos aportados, en particular aquellos relacionados con secretos técnicos o comerciales. Esta circunstancia

deberá reflejarse claramente (sobreimpresa, al margen o de cualquier otra forma) en el propio documento designado como tal.

Cuando así se le comunique al Adjudicatario, ésta estará obligado a guardar confidencialidad sobre los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, están relacionados con el objeto del contrato, o que hubiera conocido con ocasión de su ejecución. Dicho carácter de confidenciales existirá, en todo caso, respecto de toda aquella información que, por su propia naturaleza, deba ser tratada como tal.

#### **7.13. CONTRATOS DE ELABORACIÓN DE PROYECTOS DE OBRA.**

En aquellos contratos cuyo objeto sea la redacción de proyectos de obras, y en todo aquello relativo a la responsabilidad del adjudicatario y a la subsanación de errores y corrección de deficiencias, se estará a lo dispuesto en el Instrucciones Internas de Contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A.

#### **7.14. INICIO DE LOS TRABAJOS**

En el plazo que se señale en el documento de formalización del contrato, y en todo caso, dentro del plazo de un mes desde la fecha de formalización de aquél.

Desde el inicio de los trabajos el Adjudicatario celebrará reuniones periódicas con la dirección del contrato, según se determine en la planificación elaborada el efecto por el Adjudicatario y que aprobara la dirección del contrato; en dichas reuniones se dará cuenta de la marcha de los trabajos, levantándose Acta de todo lo tratado en ellas.

El Adjudicatario estará a disposición de la dirección del contrato que corresponde a la Sociedad para facilitar datos o celebrar consultas que resulten necesarias en relación con el objeto del contrato.

#### **7.15. REALIZACIÓN DE LOS TRABAJOS**

Corresponde al Adjudicatario la correcta y puntual realización de los trabajos conforme a los presentes pliegos y a la oferta que resulte adjudicataria. Y con sujeción a las instrucciones que en interpretación del Pliego diera al Adjudicatario la dirección de los trabajos.

El adjudicatario designara un responsable o delegado del contrato que deberá poseer la titulación profesional que de acuerdo con la legislación vigente sobre atribuciones sea competente para el ejercicio de las funciones de Delegado de acuerdo al objeto del presente Pliego.

Al Delegado le corresponde la organización y dirección de los trabajos objeto del contrato. Cualquier sustitución que en relación con el equipo técnico propuesto se precise realizar con posterioridad al inicio del contrato deberá ser puesta en conocimiento y aceptada expresamente por la Sociedad.

#### **7.16. RECEPCIÓN PROVISIONAL**

La Recepción Provisional tendrá lugar mediante Acta, tras realizar las oportunas comprobaciones de la correcta funcionalidad y operatividad de los equipos suministrados, conforme se establece en el Pliego de Condiciones Generales para los contratos de Suministros.

La fecha del Acta de Recepción Provisional supone el inicio del cómputo del periodo de garantía asociado.

#### **7.17. AVERÍA SISTEMÁTICA**

Si un mismo defecto o avería afectara al 10% de las piezas, materiales o componentes suministrados, o bien se produjeran averías repetitivas en los equipos, entendiéndose por tales tres veces el mismo tipo o similar, tanto por equipo como en conjunto, se declarará la AVERÍA SISTEMÁTICA, estando obligado el Contratista a realizar, en la totalidad de materiales, componentes o equipos, las modificaciones constructivas o de funcionamiento necesarias, así como la sustitución o reparación, a su cargo, de todas las piezas, incluyendo el coste del desmontaje que fuera preciso y cualquier otro hasta el perfecto funcionamiento de los equipos.

Sin perjuicio de lo anterior, ante tal declaración, Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A., se reserva el derecho, según su criterio, de proceder a la resolución del contrato por incumplimiento, en los términos y con las consecuencias reguladas en el mismo.

La declaración de Avería Sistemática, suspenderá el cómputo de garantía en el elemento, material o componente afectado por tal declaración, así como en el propio equipo en su conjunto si éste no pudiera funcionar a pleno rendimiento. Tras su modificación, sustitución o reparación, si así lo estimara Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. acorde con los párrafos anteriores, comenzará un nuevo plazo de garantía igual al correspondiente por equipo como primer suministro.

Si, durante la normal explotación de los equipos, Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. demostrara que una determinada pieza o un elemento de los mismos, por su mal funcionamiento, tanto en el período de garantía como transcurrido éste, comprometiera, a lo largo de la vida útil de los equipos, la fiabilidad, disponibilidad o coste de mantenimiento de los mismos, Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A. podrá exigir del Contratista la sustitución de tales piezas o elementos, así como la de aquellos que pudieran resultar afectados, asumiendo éste todos los costes conforme a lo previamente señalado como supuesto de Avería Sistemática.

La corrección de las Averías Sistemáticas, deberá realizarse por el CONTRATISTA en un plazo no superior a dos (2) meses desde su declaración formal por Valladolid Alta Velocidad 2003, S.A.; pasado dicho plazo, se practicará por la citada una penalización a razón de un 1% del suministro contratado por semana o fracción de retraso, sin perjuicio de la posibilidad de resolver por incumplimiento con las consecuencias previstas.

#### **7.18. PERÍODO DE GARANTÍA**

Serán las que marquen las Especificaciones Técnicas requeridas que, en cualquier caso, no serán inferiores a 2 años.

En todo caso, en el curso del periodo de garantía pesa sobre el contratista el deber de conservación y policía del suministro de acuerdo a las prescripciones técnicas del suministrador, con objeto de mantener plenamente vigente el alcance y duración de la garantía.

#### **7.19. RECEPCIÓN DEFINITIVA**

La Recepción Definitiva tendrá lugar mediante la firma conjunta del Acta, una vez finalizado el periodo de garantía, conforme establece el Pliego de Condiciones Generales aplicable.

#### **7.20. INCUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS**

Cuando el Adjudicatario por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución total o parcial de las prestaciones definidas en el objeto del contrato, la Sociedad podrá optar por su resolución o por la imposición de las penalidades definidas en el RDLCSP.

Será objeto de penalización los siguientes incumplimientos del Contratista:

- La demora en los plazos de entrega que se establezcan, dando lugar a la aplicación de una penalización consistente en un 1% del importe total del suministro contratado, según corresponda, por semana o fracción de semana de retraso, durante las dos primeras semanas del retraso. Desde la tercera semana, la penalización a aplicar será del 2% por cada semana o fracción de semana de retraso.
- El incumplimiento de las condiciones que para la subcontratación se establecen en el apartado correspondiente del presente PCP, en cuyo caso se impondrá una penalidad de hasta un veinte por ciento (20%) del importe del subcontrato.
- La falta de calidad en los trabajos, la no asignación de los medios ofertados o cualquier otro incumplimiento de las obligaciones contractuales asumidas, en cuyo caso Valladolid Alta Velocidad podrá imponer penalizaciones hasta el importe de la fianza constituida, conforme se establece en Condiciones Generales, si bien se establece la siguiente valoración según perjuicios causados, a considerar por el Gestor del contrato:
  - Falta Leve: hasta 600 euros.
  - Falta Grave: hasta 3.000 euros.
  - Falta Muy Grave: a partir de 3.001 euros.

El tope máximo a que podrán ascender estas penalizaciones se establece en el 20% del importe del contrato.

#### **7.21. RESPONSABILIDAD DEL ADJUDICATARIO**

El Adjudicatario será responsable de los defectos que en la prestación contratada puedan advertirse. Se le exigirá la subsanación de los mismos y si transcurrido un mes desde la solicitud de la subsanación el Adjudicatario no lo hubiera subsanado podrá la Sociedad optar por la resolución del contrato.

La Dirección de los trabajos corresponderá a la persona que designe EL ADJUDICATARIO que deberá dar cuenta en todo momento a VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. de la correcta ejecución de los mismos.

Cuando el Adjudicatario, o personas de él dependientes, incurran en actos u omisiones que comprometan o perturben la buena marcha del contrato, el órgano de contratación podrá exigir la adopción de medidas concretas para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución de lo pactado.

Durante la ejecución del contrato, el adjudicatario asumirá sus responsabilidades inherentes a la ejecución de los trabajos y al control y vigilancia de sus Empleados.

## **Cláusula 8. – Modificaciones del contrato**

---

### **8.1. MODIFICACIONES CONTRACTUALES.**

Cuando como consecuencia de las modificaciones del contrato de suministro acordadas conforme a lo establecido en el artículo 219 RDLCSF y en el título V del libro I del RDLCSF, se produzca aumento, reducción o supresión de las unidades de bienes que integran el suministro o la sustitución de unos bienes por otros, siempre que los mismos estén comprendidos en el contrato, estas modificaciones serán obligatorias para el contratista, sin que tenga derecho alguno en caso de supresión o reducción de unidades o clases de bienes a reclamar indemnización por dichas causas.

Sin perjuicio de los supuestos previstos en el RDLCSF de sucesión en la persona del contratista, cesión del contrato, revisión de precios y prórroga del plazo de ejecución, el contrato sólo podrá modificarse en los casos y con los límites establecidos en el artículo 107 del RDLCSF.

En cualesquiera otros supuestos, si fuese necesario que la prestación se ejecutase en forma distinta a la pactada, inicialmente deberá procederse a la resolución del contrato en vigor y a la celebración de otro bajo las condiciones pertinentes. Este nuevo contrato deberá adjudicarse de acuerdo con lo previsto en el Libro III del RDLCSF.

La modificación del contrato no podrá realizarse con el fin de adicionar prestaciones complementarias a las inicialmente contratadas, ampliar el objeto del contrato a fin de que pueda cumplir finalidades nuevas no contempladas en la documentación preparatoria del mismo, o incorporar una prestación susceptible de utilización o aprovechamiento independiente. En estos supuestos, deberá procederse a una nueva contratación de la prestación correspondiente, en la que podrá aplicarse el régimen establecido para la adjudicación de contratos complementarios si concurren las circunstancias previstas en los artículos 171.b) y 174.b) del RDLCSF.

El procedimiento de modificación se ajustará a lo establecido en el RDLCSF.

### **8.2. PRÓRROGAS DEL CONTRATO.**

La posibilidad de prórrogas del contrato quedará establecida en el apartado F del Cuadro de Características del presente Pliego, con los límites y en los términos que establece en Instrucciones Internas de Contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A.

### **8.3. SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN.**

Si se acordara una suspensión de los trabajos por mutuo acuerdo, ya sea “TEMPORAL-PARCIAL”, “TEMPORAL-TOTAL” o “DEFINITIVA”, deberá levantarse la correspondiente Acta de Suspensión, en la que se consignarán las circunstancias que la han motivado y la situación de hecho en la ejecución de aquél.

## **Cláusula 9. – Conclusión del Contrato**

---

### **9.1. RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN.**

En cuanto las condiciones y requisitos para la recepción y la liquidación del contrato, se estará a lo establecido en el art. 292 del RDLCSP y en las Instrucciones Internas de Contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A.

### **9.2. PLAZO DE GARANTÍA.**

Será de dos (2) años a contar desde la recepción, salvo que se indique otro plazo en el apartado N del Cuadro de Características del Pliego, sin perjuicio de las responsabilidades administrativas, civiles o penales que pudieran serle imputables al Adjudicatario por los vicios, defectos u omisiones en que hubieran podido incurrir como consecuencia de su actuación.

## **Cláusula 10. – Extinción del Contrato**

---

### **10.1. CAUSAS DE RESOLUCIÓN.**

Además de las generales previstas en el derecho privado, y las previstas en las Instrucciones Internas de Contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. y en presente pliego, serán causas que motiven la resolución del contrato las siguientes:

- a) El retraso en la ejecución del Programa de Trabajos.
- b) La utilización, para la prestación de los suministros contratados, sin la expresa y previa aprobación de Valladolid Alta Velocidad 2003, de otras personas físicas o jurídicas, distintas de las propuestas en la oferta, aunque perteneciera a la plantilla del Adjudicatario, subcontratista o colaboradores, así como la utilización de medios materiales diferentes a los ofertados.

Además de las causas de resolución del contrato las recogidas en los artículos 223 y 237 del RDLCSP, podrán motivar la resolución del contrato, las siguientes:

- La pérdida sobrevenida de los requisitos para contratar con la Administración.
- El incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación, sin perjuicio de las penalidades que, en su caso, se pudieran imponer.
- La obstrucción a las facultades de dirección e inspección de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A.



- El incumplimiento de la obligación del Adjudicatario de guardar sigilo respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo.
- La manifiesta incompetencia en la ejecución de los trabajos objeto del contrato.
- El incumplimiento de los requisitos de calidad.
- El abandono de los trabajos objeto del contrato y prestaciones inherentes o la falta de diligencia debida en la ejecución de los mismos.
- La introducción de modificaciones en la composición de los equipos sin autorización previa así como la utilización para la realización de los trabajos de personal que no reúna las condiciones establecidas los Pliegos o en su caso las ofertadas por el Adjudicatario.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del Adjudicatario, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la siguiente forma:

- 1º.- Informe del responsable técnico del contrato.
- 2º.- Informe del Servicio Jurídico, salvo que sea debido a retrasos en la constitución de la garantía o en la ejecución del servicio.
- 3º.- Propuesta del órgano de contratación.
- 4º.- Audiencia del Adjudicatario por plazo de diez días naturales, caso de propuesta de oficio.
- 5º.- Audiencia, en el mismo plazo anterior, del avalista o asegurador si se propone la incautación de la garantía.
- 6º.- Acuerdo de resolución, en su caso, del órgano de contratación.

En los casos de resolución por incumplimiento culpable del Adjudicatario, éste deberá indemnizar a VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A. los daños y perjuicios ocasionados. La indemnización se hará efectiva sobre la garantía, sin perjuicio de la subsistencia de la responsabilidad del Adjudicatario en lo que se refiere al importe que exceda del de la garantía incautada.

## 10.2. CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN.

En cuanto las condiciones y requisitos para que el Adjudicatario pueda concertar con terceros la realización parcial de la prestación, o pueda ceder a un tercero los derechos y obligaciones dimanantes del contrato, será de aplicación lo dispuesto en Instrucciones Internas de Contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A.

## Cláusula 11.- Prelación Normativa

---

En lo que respecta a las condiciones de ejecución del contrato, y en particular a las siguientes:

- Obligaciones del Adjudicatario.
- Indemnización de daños y perjuicios.
- Gastos y tributos.
- Modificaciones contractuales.



- Cesión y subcontratación.
- Plazo de garantía, recepción, liquidación y extinción del contrato.

En todo aquello que no se encuentre expresamente previsto en el presente Pliego, será de aplicación lo establecido en Instrucciones Internas de Contratación de VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A.

Valladolid, noviembre de 2012

Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A.

# ANEXO I. FORMULARIOS JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA

C.C.A.:

## ANEXO I

### FORMULARIOS JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA ECONÓMICA (FORMULARIOS EF-1, EF-2, EF-3)

- Formulario EF-1
- Balances EF-2
- Formulario EF-3

C.C.A.:

## FORMULARIO EF-1

(Por empresa y unión temporal, en su caso)

Entidad:

	FACTURACIÓN (F)	COMPRAS
Año		
Año		
Año		

C.C.A.:

## FORMULARIO EF-2

(Por empresa y unión temporal, en su caso)

Entidad:

BALANCES (1) (2)								
ACTIVO	Año	Año	Año		PASIVO	Año	Año	Año
CIRCULANTE (A)					RECURSOS AJENOS (C)			
Disponible (A1)					Exigible a corto (C1)			
Exigible (A2)					Exigible a largo (C2)			
Realizable (A3)								
INMOVILIZADO (B)					RECURSOS PROPIOS (D)			
Financiero (B1)					Capital (D1)			
Material (B2)					Reservas (D2)			
Inmaterial (B3)								

NOTAS:

- (1) Estos balances serán los oficiales.
- (2) Como mínimo, deberán aportarse es este formulario los valores A, B, C y D.

(FECHA Y FIRMA)

C.C.A.:

## FORMULARIO EF-3

(Por empresa y unión temporal, en su caso)

Entidad:

ÍNDICE DE:	Garantía	Recursos	Independencia Financiera	Dependencia Financiera
FÓRMULA	(A+B)/C	D/C	D/(A+B)	C/(A+B)
Año				
Año				
Año				

### DEFINICIÓN DE ÍNDICES Y DATOS SOLICITADOS

GARANTÍA (o solvencia total): 
$$\frac{\text{Circulante} + \text{Inmovilizado}}{\text{Recursos ajenos}} = \frac{A + B}{C}$$

RECURSOS: 
$$\frac{\text{Recursos propios}}{\text{Recursos ajenos}} = \frac{D}{C}$$

INDEPENDENCIA FINANCIERA: 
$$\frac{\text{Recursos propios}}{\text{Circulante} + \text{Inmovilizado}} = \frac{D}{A + B}$$

DEPENDENCIA: 
$$\frac{\text{Recursos ajenos}}{\text{Circulante} + \text{Inmovilizado}} = \frac{C}{A + B}$$

(FECHA Y FIRMA)

## ANEXO II. MODELO DE GARANTÍA PROVISIONAL Y DEFINITIVA



**ANEXO N° II**  
**MODELO DE AVAL**

La entidad (razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca) \_\_\_\_\_, con CIF \_\_\_\_\_ con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en \_\_\_\_\_ en la calle/plaza/avenida \_\_\_\_\_ CP \_\_\_\_\_ y en su nombre y representación (nombre y apellido de los Apoderados) \_\_\_\_\_ con poderes suficientes para obligarle en este acto, que resultan de \_\_\_\_\_

**AVALA**

a:(nombre y apellidos o razón social del avalado)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, NIF/CIF \_\_\_\_\_

en virtud de lo dispuesto por la Cláusula \_\_\_\_\_ del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para la Contratación de \_\_\_\_\_, mediante procedimiento abierto con varios criterios de adjudicación y tramitación ordinaria, en concepto de GARANTÍA (*provisional/definitiva*), para responder de la obligación siguiente:

\_\_\_\_\_, por importe de \_\_\_\_\_ EUROS  
(\_\_\_\_\_ €).

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Sociedad contratante.

El presente aval tendrá validez hasta que la Sociedad "Valladolid Alta Velocidad 2003 S.A." o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en el Pliego de Cláusulas del Contrato anteriormente referenciado.

\_\_\_\_\_(lugar y fecha)

\_\_\_\_\_(razón social de la entidad)

\_\_\_\_\_(firma de los Apoderados)

## **ANEXO III. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA**

## ANEXO III MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA

Don \_\_\_\_\_ domiciliado en \_\_\_\_\_ provincia de \_\_\_\_\_ calle \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, con Documento Nacional de Identidad número \_\_\_\_\_, actuando en nombre \_\_\_\_\_ (propio o de la Empresa que representa. En el caso de que el firmante actúe como Director, Apoderado, etc., de una Empresa o de un tercero, hará constar claramente el apoderamiento o representación), enterado del anuncio de la presente licitación y de las condiciones y requisitos que se exigen para la adjudicación en público procedimiento del contrato de Servicios (en su caso) para la realización de \_\_\_\_\_, se compromete a tomarlos a su cargo, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones, en los siguientes términos:

PRECIO (1) .....

IVA (2).....

PLAZO.....

(1) La proposición que se haga, expresando claramente la cantidad en euros, en letra y número, será la cantidad resultante del Presupuesto General que se acompaña.

(2) Deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

.....de .....de.....

Fecha y Firma del LICITADOR

## **ANEXO IV**

### **MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A NO ESTAR INCURSOS EN PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR CON LA ADMINISTRACIÓN Y ESTAR AL CORRIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL**

## ANEXO IV

### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A NO ESTAR INCURSOS EN PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR CON LA ADMINISTRACIÓN Y ESTAR AL CORRIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE LA SEGURIDAD SOCIAL

D./Dña. ...., con domicilio en ..... provincia de ..... en la calle ..... n° ..... y DNI n° ....., en nombre (propio o de la empresa que representa)....., con CIF ..... y domicilio a efectos de notificaciones en la calle ..... n° .....

#### DECLARA RESPONSABLEMENTE

Que el empresario (si se tratara de persona física) o la empresa, sus administradores y representantes (si se tratara de persona jurídica) así como el firmante de la proposición, no están incursos en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar señaladas en el artículo 60 del RDLCSP, en los términos y condiciones previstas en el mismo, y en la Legislación Autonómica de Castilla y León.

Que no forma parte de los Órganos de Gobierno o Administración de la misma ningún alto cargo a los que se refiere la Ley 127/1995 de 11 de mayo de Incompatibilidades de Miembros del Gobierno de la Nación y de los Altos cargos de la Administración General del Estado, ni persona sujeta a lo establecido en la Ley 53/1984 de 26 de diciembre de incompatibilidades de personal al servicio de las Administraciones Autonómicas; ni cargo electo de los regulados en la LO 5/1985 de 19 de junio de Régimen Electoral General.

Asimismo declara expresamente que se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y de la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes. Y se comprometen a aportar los certificados que acrediten los dos últimas cuestiones referidas, en el plazo establecido en el Pliego de Condiciones Particulares del Contrato en el caso de resultar adjudicatario.

Y para que así conste y surta los efectos oportunos, expido la presente.

Fecha y firma del licitador

## ANEXO V

# MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A LAS EMPRESAS QUE ESTÉN OBLIGADAS A TENER EN SU PLANTILLA TRABAJADORES MINUSVÁLIDOS

## ANEXO V

### MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A LAS EMPRESAS QUE ESTÉN OBLIGADAS A TENER EN SU PLANTILLA TRABAJADORES MINUSVÁLIDOS

D./Dña. ...., con  
domicilio en ....., provincia de .....en la  
calle .....nº .....

y DNI nº ....., en nombre (propio o de la empresa que representa)  
..... con CIF  
..... y domicilio a efectos de notificaciones en la calle  
..... nº .....

#### DECLARA RESPONSABLEMENTE

Que de resultar adjudicatario, asume conforme con lo señalado en la cláusula 33 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares “Medidas de Contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores minusválidos”, la obligación de tener empleados, durante la vigencia del contrato, trabajadores minusválidos en un 2%, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el Adjudicatario está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 38.1, de la Ley 13/1982, de 7 de abril de Integración Social de Minusválidos, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por R.D. 27/2000 de 14 de enero.

Que asume igualmente la obligación de acreditar ante VALLADOLID ALTA VELOCIDAD 2003, S.A., cuando le fuese requerido durante la vigencia del contrato, o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva, el cumplimiento de la obligación referida anteriormente.

Fecha y firma del licitador